
Aika 04.10.2023, klo 17:30 - 19:33

Paikka Lautakunnan kokoushuone, WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K, 2. krs. Porvoo /
Nämndens möteslokal, WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K, 2. vån. Borgå

Käsitellyt asiat

§ 37 Kokouksen laillisuus ja päätösvalta

§ 38 Pöytäkirjan tarkastajien valinta

§ 39 Esityslistan hyväksyminen

**§ 40 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen alueellinen hyvinvointikertomus ja -
suunnitelma 2023–2025**

**§ 41 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalouden järjestävyyden
myöntäminen**

§ 42 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia, luonnosversion lausunto

§ 43 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Nea Hjelt, puheenjohtaja
Charlotta Engblom
Benny Enggård
Eila Kohonen
Jyrki Loijas
Mari Lotila
Ilkka Luusua
Pii Malmberg
Mikko Nieminen
Nina Uski
Hannu Vihreäluoto

Muut saapuvilla olleet

Nina Nyholm, sihteeri
Katja Blomberg, kehittämisjohtaja /utvecklingsdirektör
Salla Paavilainen, johtava lakimies / ledande jurist
Jenna Perokorpi, aluehallituksen edustaja / välfärdsområdesstyrelsens representant
Tuula Räikkönen, vammaisneuvoston edustaja / representant för handikapprådet

Poissa

Lotte-Marie Stenman
Abdirisak Ahmed
Samuel Kauppi, nuorisovalt. edustaja /föret. för ungdomsfmge
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Mikaela Nylander, aluehallituksen pj. /välfärdsområdesstyrelsens ordf.
Pauli Ritola, Vammaisneuvoston edustaja /representant för handikapprådet
Leena Sorjonen, Vanhusneuvoston edustaja/representant för äldrerådet

Allekirjoitukset

Nea Hjelt
Puheenjohtaja

Nina Nyholm
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Charlotta Engblom

Hannu Vihreäluoto

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu. /
Protokollet är elektroniskt undertecknat.

§ 37

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta

Hyvinvointialueen hallintosäännön (146 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (147 §).

Kutsu on lähetetty 29.9.2023 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta toimitti nimenhuudon ja totesi esteen ilmoittaneet jäsenet sekä totesi, että kokous on lainmukaisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

§ 38

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

Ehdotus

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Mikko Niemisen ja Hannu Vihreäluodon.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta valitsi kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Charlotta Engblomin ja Hannu Vihreäluodon.

§ 39

Esityslistan hyväksyminen

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan kokouksen käsiteltävät asiat on ilmoitettu ennalta kokouskutsussa ja sen mukana toimitetussa esityslistassa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 118 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta toisin päättä.

Ehdotus

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päättää hyväksyä kokouksen esityslistan.

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta hyväksyi kokouksen esityslistan.

§ 40

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2023-2025

IUHVAADno-2023-3377

Liitteet

- 1 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2023-2025
- 2 Östra Nylands välfärdsområdes regionala välfärdsberättelse och -plan 2023-2025

Valmistelu ja lisätiedot:

hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erityisasiantuntijat Minna Mattila ja Malin Heikkinen, etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi.

Hyvinvointialueen vastuulla on edistää asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy hyvinvointialueen muihin lakisääteisiin tehtäviin (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 7 § 612/2021). Hyvinvointialueen tehtävä on seurata alueensa asukkaiden elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on kokoava strateginen asiakirja, jossa kuvataan alueellinen tilannekuva sekä lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen alueelliset rakenteet ja yhteistyötahot. Hyvinvointikertomukseen sisältyy hyvinvointisuunnitelmaosuus, sillä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyö on suunnitelmallista voimavarojen kohdentamista. Hyvinvointisuunnitelman tehtäväkokonaisuuksia ovat väestön terveyden ja hyvinvoinnin seuranta, tavoitteen asettelu, vastuutahojen määrittäminen, toimenpiteet väestön hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi, toteutettujen toimenpiteiden seuranta sekä päätösten vaikutusten ennakoarviointi (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 7 § 612 /2021).

Väestön hyvinvoinnin ja terveyden tilanteesta on raportoitava aluevaltuustolle valtuustokausittain laajan alueellisen hyvinvointikertomuksen muodossa. Tilannekuva päivitetään vuosittain ja tästä raportoidaan aluevaltuustolle vuosiraportin muodossa. Alueellisen hyvinvointikertomuksen sekä -suunnitelman tekee hyvinvointialueen nimeämä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutaho (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 7§ 612/2021). Hyvinvointialueen hallintosäännön 27§ mukaan Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta vastaa esityksen tekemisestä hyvinvointialueen hyvinvointikertomukseksi ja -suunnitelmaksi valtuustokausittain.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ensimmäisessä alueellisessa hyvinvointikertomuksessa on käytetty Terveyden ja hyvinvoinninlaitoksen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vähimmäistietosisältöindikaattoreita (asetusehdotelmalla 3.10.2022), jotka THL on valmistellut alueiden työn tueksi. Esitys hyvinvointikertomuksen vähimmäistietosisällöistä on sosiaali- ja terveysministeriön asetusprosessissa. Indikaattorivertailua on tehty koko maan keskiarvoon sekä Uudenmaan hyvinvointialueisiin verraten. Lisäksi joidenkin indikaattorien kohdalla on tarkasteltu tilannetta alueen kuntien osalta tarkemmin. Hyvinvointikertomuksessa on nostettu tarkempaan tarkasteluun indikaattoritieto, joka aiheuttaa alueellista huolta ja

toisaalta indikaattorit, jotka kuvaavat alueen vahvuuksia. Kaikki vähimmäistietoindikaattorit ovat listattuna hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman liitteessä.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ensimmäisen alueellisen hyvinvointikertomuksen valmistelu aloitettiin maaliskuussa 2023 ja se on voimassa vuoden 2025 loppuun asti. Alueelliseen hyvinvointikertomukseen on saatu kommentteja alueelliselta vanhusneuvostolta, alueelliselta vammaisneuvostolta ja alueelliselta nuorisovaltuustolta. Nämä kommentit ovat oheismateriaalina ja ne on huomioitu hyvinvointikertomuksessa. Kommenttien perusteella hyvinvointikertomukseen on lisätty muun muassa esteettömyyden, saavutettavuuden ja turvallisuuden näkökulmia, ikääntyviin liittyviä tarkentavia indikaattoreita sekä huomioita liittyen kouluterveyskyselyn tulosten tulkintaan. Kommentit kohdistuivat myös hyvinvointisuunnitelmaan, joka ei siis ollut vielä mukana kommentoivassa materiaalissa. Hyvinvointikertomusta ovat myös kommentoineet HUS:n terveyden edistämisen yksikkö. Hyvinvointisuunnitelma on lähetetty kommentoitavaksi sotejohtajalle, professiojohtajille ja vastuualuejohtajille. Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnalle on pidetty iltakoulu hyvinvointikertomuksesta ja HYTE-työstä 1.6.2023.

Osallistamista on tehty valmisteluajataulun ja olemassa olevien yhteistyörakenteiden (kuntien ja hyvinvointialueen yhteistyösopimus ja HYTE-rakenteet) määrittämissä puitteissa. Jatkossa hyvinvointikertomukseen ja -suunnitelmaan osallistaminen tullaan toteuttamaan laajemmin myös alueen asukkaat ja järjestöt huomioiden. Hyvinvointisuunnitelma täydentyy kuntien, järjestöjen ja HUS:n kanssa käytävissä HYTE-neuvotteluissa loppuvuoden 2023 aikana.

Ehdotus

Kehittämisjohtaja:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle liitteenä olevan alueellisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman 2023–2025 hyväksymistä alueelliseksi hyvinvointikertomukseksi ja -suunnitelmaksi 2023–2025.

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päätti palauttaa Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen alueellisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman 2023–2025 valmisteluun.

Lautakunta ohjeisti avaamaan hyvinvointisuunnitelman taulukoita tarkemmin tekstin muotoon, ja huomioimaan kuntien osallisuuden hyvinvointisuunnitelman päivittämisessä.

§ 41

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveysalan järjestöavustusten myöntäminen

IUHVA Dno-2023-3159

Liitteet

- 1 Järjestöavustusten pisteytys
- 2 Sammanfattning på organisationsbidragssökanden
- 3 Poängsättning av organisationsbidrag
- 4 Kooste järjestöavustushakijoista

Valmistelu ja lisätiedot:

Nanna Kostiainen, järjestötyön ja osallisuuden asiantuntija, etunimi.
sukunimi@itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveysalan järjestöavustusten sähköinen haku oli käynnissä 5.6.-4.8.2023. Avustushausta tiedotettiin sekä hyvinvointialueen verkkosivuilla, sosiaalisessa mediassa että alueen paikallislehdissä tiedotteena (verkkosivu-uutinen ja STT-tiedote 29.5.2023, Facebook-postaus 29.5.2023 ja uudelleenpostaus 27.7.2023, LinkedIn-postaus 30.5.2023).

Lisäksi järjestettiin kaksi kyselytuntia Teamsissa, jossa järjestötyön ja osallisuuden asiantuntija Nanna Kostiainen sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erityisasiantuntijat Malin Heikkinen ja Minna Mattila vastasivat avustushakemuksiin liittyviin kysymyksiin. Kyselytunteihin osallistui yhteensä 15 henkilöä.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella on vuonna 2023 käytettävissä 26 800 € järjestöjen ja yhdistysten avustuksiin.

Avustushakemuksia tuli määräaikaan mennessä 33 kpl (oheismateriaalina), joiden yhteenlaskettu haettu avustussumma on 178 920 €.

Hyvinvointialueen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tiimi (järjestötyön ja osallisuuden asiantuntija sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erityisasiantuntijat) käsitteli ja pisteytti hakemukset elokuussa 2023. Pisteytyksen määrittely perustuu järjestöavustusten pisteytysohjeeseen. Pisteytyksen jälkeen avustushakemukset arvioitiin vielä yhdessä kehittämisjohtajan ja Hyte ry:n järjestöasiantuntija Milla Kajanteen kanssa.

Pisteytyksen lisäksi avustussummien määrittelyssä huomioitiin avustettavan toiminnan sosiaali- ja terveysalan painotus, avustettava kohde sekä avustuksen merkittävyys yhdistyksen toiminnan turvaamiseksi.

Kuusi avustushakemusta jätettiin avustuksen ulkopuolelle. Ulkopuolelle jääviä avustushakemuksia olivat:

- **FRK-SPR Porvoo Borgå:** Haettu avustusta 1 500 € ruokajakeluun tarvittaviin pakkauksiin. Toiminta liittyy ruoka-aputoiminnan järjestämiseen. Hyvinvointialue on hakemassa erillistä valtionavustusta ja alueellista ruoka-aputoimintaa on tarkoitus kehittää erillisellä rahoituksella.

- **Ingermansby- Rudom Ungdomsförening rf:** Haettu avustusta 1 000 € Lapinjärven asukkaille suunnattuun liikuntatapahtumaan. Toiminta ei ole hyvinvointialueen avustettavaa toimintaa, vaan sen katsotaan tukevan kunnan järjestämisvastuulla olevia palveluita.
- **Kulturföreningen Grand rf:** Haettu avustusta 10 000 € osa-aikaisen nuorisokoordinaattorin palkkaamiseksi. Hyvinvointialue ei voi myöntää näin suurta avustusta. Pienemmästä summasta ei olisi yhdistykselle hyötyä työntekijän palkkaamisessa. Hyvinvointialue kehittää nuorten ennaltaehkäisevää ja mielenterveyttä edistävää toimintaa.
- **Paasikiven Nuorisokylän säätiö/ Lyömätön Linja Keski- ja Itä-Uusimaa** : Haettu avustusta 55 000 € 0,5–1 väkivaltatyöntekijän palkkaamiseksi. Hyvinvointialue ei voi myöntää näin suurta avustusta. Pienemmästä summasta ei olisi yhdistykselle hyötyä työntekijän palkkaamisessa. Lyömättömällä Linjalla on toimintaa Kumppanuustalolla ja se hyödyntää Kumppanuustalon toimitiloja.
- **Sotek-säätiö:** Haettu avustusta 3 500 € Korttelikeittiö-toimintaan. Toiminta liittyy ruoka-aputoiminnan järjestämiseen Porvoon kaupungin yhdellä alueella. Hyvinvointialue on hakemassa erillistä valtionavustusta ja alueellista ruoka-aputoimintaa on tarkoitus kehittää erillisellä rahoituksella.
- **Työttömien ay-jäsenten tukiyhdistys ry:** Haettu 8 000 € Korttelipuutarha-toimintaan Porvoossa. Toiminta ei ole hyvinvointialueen avustettavaa toimintaa, vaan sen katsotaan tukevan kunnan järjestämisvastuulla olevia palveluita.

Avustushakemuksissa, joissa haettiin huomattavasti suurempia avustussummia, kuin on mahdollista myöntää, hyvinvointialue kohdensi myönnettävän avustuksen käytettäväksi tiettyyn toimintaan. Kaikkia asiantuntijaluentoja ehdotetaan avustettavan 200 €/luento, sillä pienemmällä summalla ei nähdä olevan vaikutusta luennon mahdollistamiseksi.

Yhdistyksille, joille avustus nähtiin merkittäväksi yhdistyksen olemassaolon turvaamiseksi (esim. joilla ei ole muita rahoituskanavia), ehdotetaan myönnettävän suurempi avustussumma suhteessa haettuun summaan.

Esitys Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveysalan järjestöavustusten myöntämisestä vuodelle 2023:

- **Borgå Nejdens Döva - Porvoon Seudun Kuurot ry:** 500 € toimintakuluihin (jäsenten matkakulut ja digiopastuksen mahdollistaminen). Tukee vahvasti hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevia palveluita. Haettu summa 750 €.
- **Borgå Reumaförening - Porvoon Reumayhdistys ry:** 2 500 € avustus kohdennetaan kotiaputoimintaan, jonka toteutus on mahdollista vapaaehtoisvoimin. Haettu summa 15 800 €.
- **Borgånejdens Allergi- och Astmaförening rf:** 800 € toimintakuluihin (ystävätuki, informointi, info/neuvontatapahtuma). Haettu summa 800 €.

- **Finfami Uusimaa ry – Finfami Nyland rf:** 500 € toimintakuluihin mielenterveysomaisten tukemiseksi läsnä- ja etätapaamisin. Haettu summa 1 000 €.
- **Finlands svenska taltidningsförening:** 500 € avustus kohdennetaan Itä-Uudellamaalla julkaistavaan Östnyland-lehteen. Haettu summa 1 920 €. Ei varsinaisesti täydennä hyvinvointialueen palveluita tai tiedonkulkua.
- **Folkhälsans förbund rf:** 1 500 € kotona asuvien ruotsinkielisten ikääntyneiden liikunnallisen ryhmätoiminnan pilotointiin Sipoossa, Porvoossa ja Loviisassa. Haettu avustus tarkennuspyynnön jälkeen 5 000 €.
- **Hörselföreningen i Östnyland:** 1 000 € avustus kohdennetaan kuuloneuvontakäyntien toteuttamiseen. Haettu summa 3 000 €. Toiminta tukee vahvasti hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevia palveluita.
- **Irti Huumeista ry:** 1 500 € avustus kohdennetaan vapaaehtoisten ohjaukseen ja koulutukseen. Läheisryhmätoimintaa Kumppanuustalolla. Haettu summa 5 000 €.
- **Itä-Uudenmaan Omaishoitajat ja Läheiset – Östra Nylands Närståendevårdare och Vänner ry:** 2 200 € avustus kohdennetaan vertaistukitoiminnan toteuttamiseen. Haettu summa 8 000 €.
- **Itä-Uudenmaan Psoriasisyhdistys ry:** 200 € asiantuntijaluontoon. Haettu summa 500 €.
- **Keravan Diabetesyhdistys ry:** 200 € asiantuntijaluontoon. Haettu summa 300 €.
- **Kondis rf ry:** 2 400 € avustus kohdennetaan toiminnan laajentamiseen Porvoossa ja Loviisassa. Haettu summa 10 000 €.
- **Mannerheimin Lastensuojeluliiton Uudenmaan piiri ry:** 3 000 € avustus kohdennetaan ystäväksi maahanmuuttajaäidille -toimintaan. Haettu summa 20 000 €.
- **Neuro-Porvoo ry:** 900 € kymmenen kerran luontopainotteiseen vertaistukiryhmään. Haettu summa 2 000 €
- **Non Fighting Generation ry:** 2 000 € toimintakuluihin. Haettu summa 5 000 €.
- **Porvoon A-kilta:** 800 € muihin toimintakuluihin kuin tilavuokraan. Ryhmätapaamisia järjestetään hyvinvointialueen Kumppanuustalolla. Haettu summa 800 €.
- **Porvoon Parkinson kerho – Uudenmaan Parkinson-yhdistys ry:** 500 € toimintakuluihin (tapahtumien tila- ja tarjoilukustannukset, asiantuntijaluennot, postitus- ja pankkikulut). Ei saa avustusta Uudenmaan Parkinson -yhdistykseltä. Haettu summa 600 €.
- **Porvoon Seudun Diabetesyhdistys ry:** 400 € vertaistukiryhmätoimintaan. Haettu summa 1 250 €.
- **Porvoon Seudun Kuulo ry:** 1 000 € kuulokojeiden huoltoon ja neuvontaan liittyvään toimintaan. Toiminta tukee vahvasti hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevia palveluita. Haettu summa 1 500 €.
- **Porvoon Yhdistyskeskus ry – Borgå Föreningscentral rf:** 800 € neljän informaatiotilaisuuden järjestämiseen. Haettu summa 2 000 €.
- **Porvoonseudun Sydänyhdistys:** 400 € avustus kohdennetaan Sydändigineuvojatoimintaan. Haettu summa 2 000 €.
- **Psykosociaa föreningen Ringen i Borgå:** 350 € kohdennetaan tiedotustilaisuuksiin ja asiantuntijaluontoihin. Haettu summa 2 500 €.

- **Suomen Nivelyhdistys ry - Porvoon nivelpiiri:** 400 € avustus kohdennetaan vertaistukitoimintaan ja/tai etäpalveluiden (liikunta ja luennot) toteuttamiseen. Haettu summa 800 €.
- **Svenska synskadade i Östnyland rf:** 400 € avustus kohdennetaan kohderyhmän arjen tukemiseen ja neuvontaan (mm. apuvälineohjaus). Haettu avustus 800 €.
- **Uudenmaan AVH-yhdistys ry:** 500 € avustus kohdennetaan vertaistukitoimintaan ja/tai tiedottamiseen ja yleiskuluihin. Haettu summa 800 €.
- **Uudenmaan keliakiayhdistys ry:** 550 € avustus kohdennetaan toimintaan Porvoossa. Toiminta on avointa Itä-Uudenmaan alueen asukkaille. Haettu summa 1 300 €.
- **Uudenmaan munuais- ja maksayhdistys UUMU ry:** 1 000 € avustus kohdennetaan vertaistukitoimintaan ja/tai tiedottamiseen ja yleiskuluihin. Haettu summa 4 000 €.

Ehdotus

Kehittämisjohtaja:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päättää

1. hyväksyä avustuksen ulkopuolelle jäävät avustushakemukset esityksen mukaisesti
2. hyväksyä avustussummat esityksen mukaisesti
3. hyväksyä esityksen mukaisesti järjestöt, joille avustusta myönnetään.

Kokouskäsitely

Jäsenet Eila Kohonen ja Mikko Nieminen poistuivat pykälän käsittelyn ajaksi esteellisinä (osallisuusjäävi).

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta päätti

1. hyväksyä avustuksen ulkopuolelle jäävät avustushakemukset esityksen mukaisesti
2. hyväksyä avustussummat esityksen mukaisesti
3. hyväksyä esityksen mukaisesti järjestöt, joille avustusta myönnetään.

Aluehallitus, § 201, 17.08.2023

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta, § 42, 04.10.2023

§ 42

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia, luonnosversion lausunto

IUHVADno-2023-3037

Aluehallitus, 17.08.2023, § 201

Liitteet

1 Liite: luonnos 9.8.2023 Itä Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia luonnos aluehallitukselle

Lisätietoja: hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist, puh. 040 503 0818, etunimi.sukunimi@itauusimaa.fi

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 11 §:n mukaan hyvinvointialueen on laadittava taloutensa ja toimintansa suunnittelua ja johtamista varten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategia osana hyvinvointialuestrategiaa. Suunnitelman tulee olla julkinen. Palvelustrategiassa hyvinvointialue päättää järjestämisvastuulleen kuuluvan sosiaali- ja terveydenhuollon pitkän aikavälin tavoitteet. Lisäksi hyvinvointialue asettaa strategiassa tavoitteet sille, miten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut toteutetaan ottaen huomioon hyvinvointialueen asukkaiden tarpeet, paikalliset olosuhteet, palvelujen saatavuus sekä kustannusvaikuttavuus.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue käynnisti palvelustrategian valmistelun huhtikuussa 2023. Palvelustrategian valmisteluun on osallistettu laajasti eri sidosryhmiä, sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisia sekä luottamushenkilöitä. Aluevaltuusto ja aluehallitus ovat käsitelleet palvelustrategian sisältöjä iltakoulutyöskentelynä. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisia sekä muita työntekijöitä on haastateltu tavoitteena tunnistaa Itä-Uudenmaan lähivuosien keskeisimmät pitkän aikavälin tavoitteet ja kehitystoimet sosiaali- ja terveydenhuollossa. Lisäksi palvelustrategian sisältöjä on työstetty yhteistyössä palvelutuotannon ammattilaisten kanssa kolmessa työpajassa kevään 2023 aikana.

Palvelustrategiaa on valmisteltu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuusohjelman kanssa ja näiden asiakirjojen työstö aloitettiin yhtäaikaaisesti huhtikuussa 2023. Tuottavuusohjelma vie palvelustrategian tavoitteet käytäntöön sisältäen arviot taloudellisista vaikutuksista, kuvauksen keskeisistä toimenpiteistä sekä kuvauksen toteutuksen vastuista ja aikataulusta. Tuottavuusohjelman valmistelu jatkuu syksyllä 2023, ja siitä päätetään erillisenä päätöksenä palvelustrategiasta, kuitenkin niin, että palvelustrategian sisällöt näkyvät konkreettisesti osana tuottavuusohjelmaa.

Sote-uudistuksen tavoitteet eivät täyty, jos kunnilta ja kuntayhtymiltä siirtyneille palveluille ei tehdä mitään hyvinvointialueella. Yhdenvertaisten, laadukkaiden ja kustannustehokkaiden palvelujen tuottaminen vaatii vahvaa toiminnan yhteensovittamista palvelutuotannossa. Lisäksi se vaatii paljon yhteistyötä hyvinvointialueen sisällä kuin kuntien kanssa. Sosiaali-, terveystalv palveluja tuotetaan ja käytetään jatkossa erilaisessa toimintaympäristössä kuin nyt. Siksi

tulevaisuusnäkökulman tulee olla vahvasti mukana palvelustrategiasta päätettäessä. Muutos ei tapahdu itsestään, vaan se vaatii tekoja niin toiminnassa, rakenteissa kuin ajatusmalleissa. Strategiatyön onnistuminen edellyttää luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden yhteistä ymmärrystä sekä yhteisen käsityksen tulevaisuuden tavoitteista.

Palvelustrategian tärkein sisältö on tiivistetty kolmeen kehityskärkeen: 1) tarpeen mukainen nopea ja suoraviivainen oikeaan palveluun pääsy sekä asian hoito, 2) alueellisesti yhtenäinen ja toiminnallisesti integroitu palvelutuotanto, ja 3) palvelutuotantoa vahvistava riittävä, osaava ja hyvinvoiva henkilöstö sekä kestävä johtaminen. Kehityskärkien tärkeimmät tavoitteet ovat:

1. Tarpeen mukainen nopea ja suoraviivainen oikeaan palveluun pääsy sekä asian hoito:

- 1.1 Yhdenvertainen ja nopea palveluihin pääsy koko hyvinvointialueella
- 1.2 Toimiva ja tehokas neuvonta ja asiakasohjaus
- 1.3 Asiakslähtöisesti tuotetut palvelut
- 1.4 Saavutettavasti viestityt ja kuvatut palvelut
- 1.5 Ennaltaehkäisevän, kuntouttavan ja itsepalvelujen vahvistaminen palvelutarjonnassa

2. Alueellisesti yhtenäinen ja toiminnallisesti integroitu palvelutuotanto:

- 2.1. Palveluntarpeeseen vastaava monipuolinen palveluverkosto
- 2.2. Selkeät ja yhtenäiset palvelutuotannon prosessit sekä toimintatavat
- 2.3. Kustannustehokkaat palveluiden tuotantotavat eri tuotantokeinoja hyödyntäen
- 2.4. Yhtenäiset tietopohjat ja tiedolla johtaminen
- 2.5. Sujuva yhteistyö HUS-yhtymän, kuntien, yritysten ja kolmannen sektorin kanssa

3. Palvelutuotantoa vahvistava riittävä, osaava ja hyvinvoiva henkilöstö sekä kestävä johtaminen:

- 3.1. Palvelutuotantoa tukeva henkilöstörakenne ja resursointi
- 3.2. Laadukas johtaminen palvelutuotannon ytimessä
- 3.3. Tukevut ja monipuoliset työskentelymallit palveluita järjestäessä
- 3.4. Palveluiden laatua tukeva henkilöstön osaamisen kehittäminen

Hyvinvointialueen asukkailla ja palvelujen käyttäjillä tulee olla osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia palvelustrategian laadinnassa. Palvelustrategia luo perustan hyvinvointialueen toiminnan suunnittelulle ja taloussuunnitelmalle. Ehdotus käsitellään seuraavan kerran hyvinvointialueen aluevaltuustossa 19.9.2023 lähetekeskusteluna, minkä lisäksi hyvinvointialue lähettää hyvinvointialueen palvelustrategialuonnoksen lausuntokierrokselle aluehallituksen kokouksen jälkeen niin, että alueen sosiaali- ja terveystieteiden tuottajilla sekä muilla sidosryhmillä on mahdollisuus lausua näkemyksensä palvelustrategian sisällöstä ennen päätöksentekoa.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus merkitsee tiedoksi, että sidosryhmiltä pyydetään lausuntoja oheisen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategian luonnosversiosta.

Päätös

Pöytäkirjaan merkittiin, että aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja Elin Blomqvist-Valtonen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana, klo 18.07, ja aluevaltuuston puheenjohtaja Heikki Vestman saapui klo 18.18.

NHG Oy:n edustajat Teemu Riipi ja Fredrik Herse kertoivat lyhyesti palvelustrategialuonnoksesta.

Merkittiin tiedoksi.

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta, 04.10.2023, § 42

Liitteet

- 1 Palvelustrategia_luonnos_tiivistelmä
- 2 Servicestrategi_utkast_sammanfattning

Valmistelu ja lisätiedot:

kehittämisjohtaja Katja Blomberg, etunimi.sukunimi@itauusimaa.fi

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 11 §:n mukaan hyvinvointialueen on laadittava taloutensa ja toimintansa suunnittelua ja johtamista varten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategia osana hyvinvointialuestrategiaa. Suunnitelman tulee olla julkinen. Palvelustrategiassa hyvinvointialue päättää järjestämisvastuulleen kuuluvan sosiaali- ja terveydenhuollon pitkän aikavälin tavoitteet. Lisäksi hyvinvointialue asettaa strategiassa tavoitteet sille, miten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut toteutetaan ottaen huomioon hyvinvointialueen asukkaiden tarpeet, paikalliset olosuhteet, palvelujen saatavuus sekä kustannusvaikuttavuus.

Hyvinvointialueen asukkailla ja palvelujen käyttäjillä tulee olla osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia palvelustrategian laadinnassa. Palvelustrategia luo perustan hyvinvointialueen toiminnan suunnittelulle ja taloussuunnitelmalle. Ehdotus käsitellään seuraavan kerran hyvinvointialueen aluevaltuustossa 19.9.2023 lähetekeskusteluna, minkä lisäksi hyvinvointialue lähettää hyvinvointialueen palvelustrategialuonnoksen lausuntokierrokselle aluehallituksen kokouksen jälkeen niin, että alueen sosiaali- ja terveystalouden tuottajilla sekä muilla sidosryhmillä on mahdollisuus lausua näkemyksensä palvelustrategian sisällöstä ennen päätöksentekoa. Aluehallitus merkitsi kokouksessaan 17.8.2023 § 201 tiedoksi, että sidosryhmiltä pyydetään lausuntoja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategian luonnosversiosta.

Ehdotus

Kehittämisjohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta lausuu seuraavasti:

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta on vastaanottanut palvelustrategian ja kiittää tähän mennessä valmistellusta työstä. Valmistelussa on mahdollistettu laajasti hyvinvointialueen henkilöstön, päättäjien ja alueen asukkaiden, yritysten sekä yhdistysten osallistuminen valmisteluun.

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta kiinnittää huomiota siihen, että palvelustrategian tavoitteet ja toimenpiteet ovat löydettävissä, mutta niiden ymmärtäminen on haastavaa monien erilaisten palvelustrategiassa käytettyjen käsitteiden vuoksi (mm. kärjet, periaatteet, pääteemat, tavoitteet, linjaukset). Eri käsitteiden merkitys ja suhde toisiinsa tulisi selkeyttää helppolukuisempaan muotoon lopullisessa esityksessä.

Lautakunta toivoo, että palvelustrategian operatiivisen toimeenpanon ja seurannan vastuutaho kuvataan palvelustrategiassa. Systemaattisen laadun parantamisen ja omavalvonnan toteuttamisen näkökulmista palvelustrategian seuranta on välttämätöntä.

Lisäksi lautakunta toteaa, että palvelustrategian mittarit tulee tarkastaa siten, että ne vastaavat tavoitteita. Esimerkiksi hoidettujen asiakkaiden määrä ei kuvaa tarpeen mukaista nopeaa ja suoraviivaista oikeaan palveluun pääsyä ja sekä asian hoitoa.

Kokouskäsitely

Jäsen Piia Malmberg teki jäsen Ilkka Luusuan kannattamana lisäysehdotuksen palvelustrategian tiivistelmään kohtaan 3.1 Palvelustrategian kärkien tavoitteet ja toimenpiteet, Toinen kehityskärki, Alatavoitteet, toinen kohta:

"Palveluiden tuottaminen perustuu monituottajuusmalliin ja aitoon julkisen, yksityisen sekä kolmannen sektorin väliseen yhteistyöhön. Palveluseteleitä otetaan käyttöön mahdollisimman laajalti niissä palveluissa, joissa se on mahdollista."

Suoritetussa äänestyksessä pohjaesitys sai 1 äänen, muutosesitys 9 ääntä ja lisäksi annettiin 1 tyhjä ääni.

Äänestys

JAA = pohjaesitys
EI = muutosesitys

JAA
Eila Kohonen

EI
Charlotta Engblom, Benny Engård, Nea Hjelt, Jyrki Loijas, Mari Lotila, Ilkka Luusua, Piia Malmberg, Nina Uski, Hannu Vihreäluoto

TYHJÄ
Mikko Nieminen

Jäsen Charlotta Engblom teki jäsen Eila Kohosen kannattamana seuraavan lisäyksesityksen:

"Lautakunta haluaa korostaa palvelustrategian tekstissä, että henkilöstöllä on oltava riittävät mahdollisuudet vaikuttaa prosessien muotoiluun ja toimintamallien

kehittämiseen. Tulisi pyrkiä siihen, että mahdollistetaan oppiminen toimivista toimintamalleista ja kokeillaan henkilöstölähtöisesti uusia menetelmiä pienissä pilottihankkeissa."

Lisäyseytystä kannatettiin yksimielisesti.

Jäsen Mikko Nieminen teki jäsen Charlotta Engblomin kannattamana lisäysehdotuksen kohtaan 2.2. Palvelutuotannon nykytila:

"Koska sähköisten palveluiden käyttö ikäihmisten keskuudessa on vähäistä, myös muihin Uudenmaan hyvinvointialueisiin verraten, tulee tarve saada henkilökohtaista palvelua tunnistaa ja siihen varata riittävät resurssit."

Suoritetussa äänestyksessä pohjaesitys sai 4 ääntä ja muutosesitys 7 ääntä.

Äänestys

JAA = pohjaesitys

EI = muutosesitys

JAA

Nea Hjelt, Jyrki Loijas, Piia Malmberg, Nina Uski

EI

Charlotta Engblom, Benny Enggård, Eila Kohonen, Mari Lotila, Ilkka Luusua, Mikko Nieminen, Hannu Vihreäluoto

Jäsen Mikko Nieminen teki jäsen Charlotta Engblomin kannattamana lisäysehdotuksen kohtaan 4. Linjaukset ja periaatteet palveluiden järjestämisestä, Sidosryhmä- ja yhdyspintatyö:

"Selkeytämme ja vahvistamme alueellisten vaikuttamistoimielinten oikea-aikaista osallistumista myös HUS-yhtymän valmistelutyöhön (esimerkkinä vammaisneuvostojen keskeinen rooli apuvälinekysymyksissä)."

Suoritetussa äänestyksessä pohjaesitys sai 5 ääntä ja muutosesitys 6 ääntä.

Äänestys

JAA = pohjaesitys

EI = muutosesitys

JAA

Nea Hjelt, Jyrki Loijas, Ilkka Luusua, Piia Malmberg, Nina Uski

EI

Charlotta Engblom, Benny Enggård, Eila Kohonen, Mari Lotila, Mikko Nieminen, Hannu Vihreäluoto

Jäsen Mikko Nieminen teki jäsen Charlotta Engblomin kannattamana lisäysehdotuksen kohtaan 4. Linjaukset ja periaatteet palveluiden järjestämisestä, Saatavuus ja saavutettavuus:

"Näemme vammais- ja muiden sotealan yhdistysten harjoittaman neuvontatyön ja vertaistuen tukemisen keskeisenä yhteistyömuotona, jonka avulla edistetään hyvinvointialueen tavoitetta lisätä ennaltaehkäisevän työn vaikuttavuutta."

Suoritetussa äänestyksessä pohjaesitys sai 4 ääntä ja muutosesitys 7 ääntä.

Äänestys

JAA = pohjaesitys
EI = muutosesitys

JAA

Nea Hjelt, Jyrki Loijas, Piia Malmberg, Nina Uski

EI

Charlotta Engblom, Benny Engård, Eila Kohonen, Mari Lotila, Ilkka Luusua, Mikko Nieminen, Hannu Vihreäluoto

Jäsen Mikko Nieminen teki jäsen Charlotta Engblomin kannattamana lisäesityksen kohtaan 5.2 Strategian toimeenpano, seuranta ja arviointi:

"On varmistettava esteettömyys- ja saavutettavuusohjelman ajantasainen tarkistaminen ja seuranta pysyväksi osaksi palvelustrategiaa, osana hyvinvointialueen strategian tarkistamista ja sen toteutumisen seurantaa."

Lisäesitystä kannatettiin yksimielisesti.

Jäsen Mikko Nieminen esitti jäsen Charlotta Engblomin kannattamana, että kohdasta 3.2 Palvelustrategian kärkien yhteys tuottavuuteen. Asiakas palvelun keskiössä, poistetaan seuraava lause:

"Virheellisesti tai väärin perustein myönnettyjä palveluita pitää tarkastella uudelleen ja palveluiden myöntämistä yhtenäistää alueella."

Suoritetussa äänestyksessä pohjaesitys sai 6 ääntä, muutosesitys 4 ääntä ja lisäksi annettiin 1 tyhjä ääni.

JAA

Benny Engård, Nea Hjelt, Jyrki Loijas, Ilkka Luusua, Piia Malmberg, Nina Uski

EI

Charlotta Engblom, Mari Lotila, Mikko Nieminen, Hannu Vihreäluoto

TYHJÄ

Eila Kohonen

Päätös

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta on vastaanottanut palvelustrategian ja kiittää tähän mennessä valmistellusta työstä. Valmistelussa on mahdollistettu laajasti hyvinvointialueen henkilöstön, päättäjien ja alueen asukkaiden, yritysten sekä yhdistysten osallistuminen valmisteluun.

Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta kiinnittää huomiota siihen, että palvelustrategian tavoitteet ja toimenpiteet ovat löydettävissä, mutta niiden ymmärtäminen on haastavaa monien erilaisten palvelustrategiassa käytettyjen käsitteiden vuoksi (mm. kärjet, periaatteet, pääteemat, tavoitteet, linjaukset). Eri käsitteiden merkitys ja suhde toisiinsa tulisi selkeyttää helpopolukuisempaan muotoon lopullisessa esityksessä.

Lautakunta toivoo, että palvelustrategian operatiivisen toimeenpanon ja seurannan vastuutaho kuvataan palvelustrategiassa. Systemaattisen laadun parantamisen ja omavalvonnan toteuttamisen näkökulmista palvelustrategian seuranta on välttämätöntä.

Lisäksi lautakunta toteaa, että palvelustrategian mittarit tulee tarkastaa siten, että ne vastaavat tavoitteita. Esimerkiksi hoidettujen asiakkaiden määrä ei kuvaa tarpeen mukaista nopeaa ja suoraviivaista oikeaan palveluun pääsyä ja sekä asian hoitoa.

Lisäksi lautakunta pyytää huomioimaan, että palveluiden tuottaminen perustuisi monituottajuusmalliin ja aitoon julkisen, yksityisen sekä kolmannen sektorin väliseen yhteistyöhön. Palveluseleiden käyttöä tulisi hyvinvointialueen strategian mukaisesti laajentaa ja ottaa käyttöön niissä palveluissa, joissa se on mahdollista.

Lautakunta haluaa korostaa palvelustrategian tekstissä, että henkilöstöllä on oltava riittävät mahdollisuudet vaikuttaa prosessien muotoiluun ja toimintamallien kehittämiseen. Tulisi pyrkiä siihen, että mahdollistetaan oppiminen toimivista toimintamalleista ja kokeillaan henkilöstölähtöisesti uusia menetelmiä pienissä pilottihankkeissa.

Lisäksi lautakunta toivoo, että valmistelun yhteydessä otetaan huomioon palvelustrategian

- kohdassa 2.2., että koska sähköisten palveluiden käyttö ikäihmisten keskuudessa on vähäistä, myös muihin Uudenmaan hyvinvointialueisiin verraten, tulee tarve saada henkilökohtaista palvelua tunnistaa ja siihen varata riittävät resurssit.
- kohdassa 4. Sidosryhmä- ja yhdyspintatyö, että selkeyttämme ja vahvistamme alueellisten vaikuttamistoimielinten oikea-aikaista osallistumista myös HUS-yhtymän valmistelutyöhön (esimerkkinä vammaisneuvostojen keskeinen rooli apuvälinekysymyksissä).
- kohdassa 4. Saatavuus ja saavutettavuus, että näemme vammais- ja muiden sotealan yhdistysten harjoittaman neuvontatyön ja vertaistuen tukemisen keskeisenä yhteistyömuotona, jonka avulla edistetään hyvinvointialueen tavoitetta lisätä ennaltaehkäisevän työn vaikuttavuutta.
- kohdassa 5.2., että varmistetaan esteettömyys- ja saavutettavuusohjelman ajantasainen tarkistaminen ja seuranta pysyväksi osaksi palvelustrategiaa, osana hyvinvointialueen strategian tarkistamista ja sen toteutumisen seuranta.

§ 43

Muut asiat

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnan jäsenet käsittelevät muita asioita.

Ehdotus

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös

Lautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja ovat tulleet valituiksi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitukseen ja he ovat anoneet eroa kehittäminen ja yhteistyö -lautakunnasta.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta merkitsee muut asiat tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§37, §38, §39, §40, §42, §43

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.

Oikaisuvaatimus

§41

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.

Tidpunkt 04.10.2023, kl 17:30 - 19:33

Mötesplats Lautakunnan kokoushuone, WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K, 2. krs. Porvoo /
Nämndens möteslokal, WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K, 2. vån. Borgå

Behandlade ärenden

§ 37 Mötets laglighet och beslutförhet

§ 38 Val av protokolljusterare

§ 39 Godkännande av föredragningslistan

§ 40 Östra Nylands välfärdsområdes regionala välfärdsberättelse och -plan 2023-2025

§ 41 Beviljande av Östra Nylands social- och hälsovårdsväsendets organisationsbidrag

§ 42 Servicestrategi för Östra Nylands välfärdsområde, utlåtande till utkastet

§ 43 Övriga ärenden

Närvarande medlemmar

Nea Hjelt, ordförande
Charlotta Engblom
Benny Enggård
Eila Kohonen
Jyrki Loijas
Mari Lotila
Ilkka Luusua
Pii Malmberg
Mikko Nieminen
Nina Uski
Hannu Vihreäluoto

Övriga närvarande

Nina Nyholm, sekreterare
Katja Blomberg, kehittämisjohtaja /utvecklingsdirektör
Salla Paavilainen, johtava lakimies / ledande jurist
Jenna Perokorpi, aluehallituksen edustaja / välfärdsområdesstyrelsens representant
Tuula Räikkönen, vammaisneuvoston edustaja / representant för handikapprådet

Frånvarande

Lotte-Marie Stenman
Abdirisak Ahmed
Samuel Kauppi, nuorisovalt. edustaja /företr. för ungdomsfmge
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Mikaela Nylander, aluehallituksen pj. /välfärdsområdesstyrelsens ordf.
Pauli Ritola, Vammaisneuvoston edustaja /representant för handikapprådet
Leena Sorjonen, Vanhusneuvoston edustaja/representant för äldrerådet

Signaturer

Nea Hjelt
Ordförande

Nina Nyholm
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Charlotta Engblom

Hannu Vihreäluoto

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu. /
Protokollet är elektroniskt undertecknat.

§ 37

Mötets laglighet och beslutförhet

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (146§) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (147§).

Kallelsen har skickats till ledamöterna 29.9.2023 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete inom Östra Nylands välfärdsområde förrättade namnupprop och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och konstaterade att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 38

Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Nämnden för utveckling och samarbete för Östra Nylands välfärdsområde väljer Mikko Nieminen och Hannu Vihreäluoto till mötets protokolljusterare.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete för Östra Nylands välfärdsområde valde Charlotta Engblom och Hannu Vihreäluoto till mötets protokolljusterare.

§ 39

Godkännande av föredragningslistan

De ärenden som behandlas vid nämnden för utveckling och samarbetets möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista.

Enligt 118 § i förvaltningsstadga för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte nämnden för utveckling och samarbete beslutar något annat.

Beslutsförslag

Nämnden för utveckling och samarbete beslutar att godkänna föredragningslistan.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete godkände föredragningslistan.

§ 40

Östra Nylands välfärdsområdes regionala välfärdsberättelse och -plan 2023-2025

IUHVA Dno-2023-3377

Bilagor

- 1 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2023-2025
- 2 Östra Nylands välfärdsområdes regionala välfärdsberättelse och -plan 2023-2025

Beredning och upplysningar:

specialexperterna på främjande av hälsa och välfärd Minna Mattila och Malin Heikkinen, fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi.

Välfärdsområdet ska främja invånarnas hälsa och välfärd till den del denna uppgift är knuten till andra uppgifter som enligt lag ska skötas av välfärdsområdet (7 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021)). Välfärdsområdet ska följa invånarnas levnadsförhållanden, hälsa och välfärd och de faktorer som påverkar dessa i varje område och inom varje befolkningsgrupp.

Välfärdsberättelsen och -planen är ett generellt strategiskt dokument som innefattar en regional lägesbild och som beskriver de regionala strukturerna och samarbetspartnerna inom arbetet med att främja hälsa och välfärd. I välfärdsberättelsen ingår en välfärdsplanedel, eftersom arbetet med att främja hälsa och välfärd innefattar systematisk allokering av resurser. Uppgiftshelheter i välfärdsplanen är uppföljning av befolkningens hälsa och välfärd, fastställande av målsättningar och ansvarsinstanser, åtgärder för främjande av befolkningens hälsa och välfärd, uppföljning av åtgärder som vidtagits och förhandsbedömning av beslutens konsekvenser (7 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021)).

En gång per fullmäktigeperiod ska det utarbetas en omfattande regional välfärdsberättelse för fullmäktige om befolkningens hälsa och välfärd. Lägesbilderna uppdateras årligen, och välfärdsområdesfullmäktige underrättas i form av en årsrapport. Den regionala välfärdsberättelsen och -planen upprättas av en ansvarsinstans för främjande av hälsa och välfärd som utsetts av välfärdsområdet (7 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021)). Det bestäms i 27 § i förvaltningsstadgan för välfärdsområdet att nämnden för utveckling och samarbete ska lägga fram ett förslag till välfärdsområdets välfärdsberättelse och -plan varje fullmäktigeperiod.

I Östra Nylands välfärdsområdes första regionala välfärdsberättelse har man utnyttjat de indikatorer på minimiinformationsinnehåll som Institutet för hälsa och välfärd THL har tagit fram för välfärdsberättelser och -planer (förordningsutkast 3.10.2022) och som THL har berett för att underlätta välfärdsområdenas arbete. Förslaget gällande minimiinformationsinnehåll i välfärdsberättelser behandlas av social- och hälsovårdsministeriet i dess process för förordningsberedning. Jämförelse av indikatorer har gjorts i förhållande till genomsnittet i landet och välfärdsområdena i Nyland. I fråga om vissa indikatorer har man dessutom granskat situationen noggrannare med avseende på kommunerna i välfärdsområdet. Sådana indikatorsuppgifter som är oroväckande på regional nivå har lyfts fram för närmare

granskning i välfärdsberättelsen. Detsamma gäller sådana indikatorer som beskriver regionens styrkor. Alla minimiinformationsindikatorer räknas upp i en bilaga till välfärdsberättelsen och -planen.

Beredningen av den första regionala välfärdsberättelsen för Östra Nylands välfärdsområde inleddes i mars 2023 och den är giltig till slutet av år 2025. Kommentarer till den regionala välfärdsberättelsen har kommit in från välfärdsområdets äldreråd, välfärdsområdets råd för personer med funktionsnedsättning och välfärdsområdets ungdomsfullmäktige. Dessa kommentar föreligger som kompletterande material, och de har beaktats i välfärdsberättelsen. På basis av kommentarerna har man kompletterat välfärdsberättelsen bland annat med infallsvinklar som gäller tillgänglighet, nåbarhet och trygghet, preciserande indikatorer som gäller de äldre samt påpekanden som gäller tolkningen av resultatet av Enkäten Hälsa i skolan. Kommentarna gäller också välfärdsplanen, som alltså ännu inte fanns med i det material som skulle kommenteras. Välfärdsberättelsen har också kommenterats av enheten för hälsofrämjande inom HUS. Välfärdsplanen har skickats för kommentarer till sotedirektören, professionsdirektörerna och ansvarsområdesdirektörerna. Nämnden för utveckling och samarbete har hållit en aftonskola om välfärdsberättelsen och om arbetet med främjande av hälsa och välfärd 1.6.2023.

Möjliggörande av delaktighet har gjorts inom den ram som tidsplanen för beredningen och befintliga samarbetsstrukturer bestämmer (samarbetsavtalet mellan kommunerna och välfärdsområdet samt strukturerna för arbetet med att främja hälsa och välfärd). Framdeles ska möjliggörandet av delaktighet i arbetet med välfärdsberättelsen och -planen göras i större omfattning så att invånarna och organisationerna beaktas. Välfärdsplanen kompletteras genom de förhandlingar om arbetet med att främja hälsa och välfärd som mot slutet av år 2023 ska föras med kommunerna, organisationerna och HUS.

Beslutsförslag

Utvecklingsdirektören:

Nämnden för utveckling och samarbete föreslår för välfärdsområdesstyrelsen att denna förelägger välfärdsområdesfullmäktige den bifogade regionala välfärdsberättelsen och -planen 2023–2025 för godkännande som regional välfärdsberättelse och -plan 2023–2025.

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete beslutade återremittera Östra Nylands välfärdsområdes regionala välfärdsberättelse och välfärdsplan 2023–2025 för beredning.

Nämnden gav anvisningar om att tabellerna i välfärdsplanen innehållsmässigt borde öppnas i mera detaljerad textform och att man borde beakta kommunernas delaktighet i uppdateringen av välfärdsplanen.

§ 41

Beviljande av Östra Nylands social- och hälsovårdsväsendets organisationsbidrag

IUHVA Dno-2023-3159

Bilagor

- 1 Järjestöavustusten pisteytys
- 2 Sammanfattning på organisationsbidragssökanden
- 3 Poängsättning av organisationsbidrag
- 4 Kooste järjestöavustushakijoista

Beredning och upplysningar:

Nanna Kostiainen, sakkunnig inom organisationsarbete och delaktighet, nanna.kostiainen@itauusimaa.fi.

Den elektroniska ansökan för social- och hälsovårdsväsendets organisationsbidrag inom Östra Nylands välfärdsområde pågick 5.6-4.8.2023. Man informerade om ansökan både på välfärdsområdets hemsidor, på social media och i områdets lokaltidningar via pressmeddelande (nyhet på webbplatsen och STT 29.5.2023, Facebook-inlägg 2.6.2023 och igen 27.7.2023, LinkedIn-inlägg 30.5.2023).

Utöver detta ordnades två frågestunder på Teams, där Nanna Kostiainen, sakkunnig inom organisationsarbete och delaktighet och specialsakkunniga på välfärds- och hälsofrämjande Malin Heikkinen och Minna Mattila svarade på frågor om bidragsansökningar. Sammanlagt 15 personer deltog i frågestunderna.

Östra Nylands välfärdsområde har 26 800 € tillgängligt för organisations- och föreningsbidrag år 2023.

Inom utsatt tid inlämnades 33 bidragsansökningar (bifogat material) vars sammanlagda ansökta summa uppgick till 178 920 €.

Teamet för främjande av hälsa och välfärd på välfärdsområdet (sakkunnig inom organisationsarbete och delaktighet och specialsakkunniga på välfärds- och hälsofrämjande) gick igenom och poängsatte ansökningarna under augusti 2023. Poängsättningen byggde på principerna för beviljande av organisationsbidragen. Efter poängsättningen utvärderades ännu ansökningarna tillsammans med utvecklingsdirektören och organisationsexpert på HYTE rf Milla Kajanne.

Förutom poängsättningen beaktades vid fastställande av bidragens storlek också hur mycket verksamhet som understöds betonas social- och hälsovårdssektorn, objektet som understöds samt bidragets betydelse för att säkerställa föreningens verksamhet.

Sex ansökningar lämnades utanför bidragen. Ansökningar som lämnades ut var:

- **FRK-SPR Porvoo Borgå:** Ansökte om 1 500 € bidrag för förpackningar som behövs för matutdelning. Verksamheten anknyter till ordnande av mathjälpperksamhet. Välfärdsområde kommer ansöka om ett skilt statsbidrag, och tanken är att utveckla den lokala mathjälpperksamheten med en skild finansiering.

- **Ingermansby- Rudom Ungdomsförening rf:** Ansökte om 1 000 € bidrag till ett motionsevenemang till Lappträsk invånare. Välfärdsområdet beviljar inte bidrag för denna typ av verksamhet, utan den anses vara en tjänst som kommunen ansvarar för.
- **Kulturföreningen Grand rf:** Ansökte om 10 000 € bidrag för anställning av en ungdomskoordinator på deltid. Välfärdsområdet kan inte bevilja ett så stort bidrag. En mindre summa skulle inte vara till nytta för anställande av koordinatör. Välfärdsområdet utvecklar förebyggande verksamhet som främja psykisk hälsa hos de unga.
- **Paasikiven Nuorisokylän säätiö/ Lyömätön Linja Keski- ja Itä-Uusimaa** : Ansökte om 55 000 € för anställning av 0,5-1 arbetare inom våldarbete. Välfärdsområdet kan inte bevilja ett så stort bidrag. En mindre summa skulle inte vara till nytta för anställande av arbetaren. Lyömätön Linja har verksamhet med Kompanjonskapshuset, och använder sig av Kompanjonskapshusets utrymme.
- **Sotek-säätiö:** Ansökte om 3 500 € bidrag för Korttelikeittiö-verksamheten. Verksamheten anknyter till ordnande av mathjälpverksamhet inom ett av Borgå stadsområden. Välfärdsområde kommer ansöka om ett skilt statsbidrag, och tanken är att utveckla den lokala mathjälpverksamheten med en skild finansiering.
- **Työttömien ay-jäsenten tukiyhdistys ry:** Ansökte om 8 000 € bidrag för Korttelipuutarha-verksamhet i Borgå. Välfärdsområdet beviljar inte bidrag för denna typ av verksamhet, utan den anses vara en tjänst som kommunen ansvarar för.

Vid ansökan där den ansökta summan överskred betydligt den möjliga bidragssumman riktade välfärdsområdet det beviljade bidraget till någon specifik verksamhet. För alla expertföreläsningar föreslås ett bidrag på 200 €/ föreläsning, eftersom man anser att en mindre summa inte bidrar till möjliggöra föreläsningen.

De föreningar för vilka bidraget kan anses vara betydande för att trygga föreningens framtid (t.ex. om den inte har annan finansiering), föreslås få ett större bidrag jämfört med den ansökta summan.

Förslag för beviljande av organisationsbidrag för social- och hälsovårdsorganisationer inom välfärdsområdet för år 2023:

- **Borgå Nejdens Döva - Porvoon Seudun Kuurot rf:** 500 € för verksamhetskostnader (resekostnader för medlemmar och digital guidning). Stöder betydligt tjänster som välfärdsområdet ansvarar för. Ansökta summan 750 €.
- **Borgå Reumaförening - Porvoon Reumayhdistys ry:** Bidraget 2 500 € riktas till hemhjälp, som genomföra av frivilliga. Ansökta summan 15 800 €.

- **Borgånejdens Allergi- och Astmaförening rf:** 800 € för verksamhetskostnader (vänntöd, informering, info/rådgivningsevenemang). Ansökta summan 800 €.
- **Finfami Uusimaa ry – Finfami Nyland rf:** 500 € för verksamhetskostnader för stöd av närstående till personer med mental ohälsa, när- och distansträffar. Ansökta summan 1 000 €.
- **Finlands svenska taltidningsförening:** Bidrag 500 € riktas till tidningen Östnyland som publiceras inom Östra Nyland. Ansökta summan 1 920 €. Kompletterar inte välfärdsområdets tjänster eller informationsspridning avsevärt.
- **Folkhälsans förbund rf:** 1 500 € för att genomföra ett projekt för gruppmotion för svenskspråkiga seniorer i Borgå, Lovisa och Sibbo. Ansökta summan efter specificering 5 000 €.
- **Hörsselföreningen i Östnyland:** Bidraget 1 000 € riktas till rådgivningsbesök. Ansökta summan 3 000 €. Verksamheten stöder betydligt tjänster som välfärdsområdet ansvarar för.
- **Irti Huumeista ry:** Bidraget 1 500 € riktas till handledning och utbildning av frivilliga. Gruppverksamhet för närstående på Kompanjonskapshuset. Ansökta summan 5 000 €.
- **Itä-Uudenmaan Omaishoitajat ja Läheiset – Östra Nylands Närståendevårdare och Vänner ry:** Bidraget 2 200 € riktas till kamratstödsverksamhet. Ansökta summan 8 000 €.
- **Itä-Uudenmaan Psoriasisyhdistys ry:** 200 € för en expertföreläsning. Ansökta summan 500 €.
- **Keravan Diabetesyhdistys ry:** 200 € för en expertföreläsning. Ansökta summan 300 €.
- **Kondis rf ry:** Bidraget 2 400 € riktas till utvidgandet av verksamheten i Borgå och Lovisa. Ansökta summan 10 000 €.
- **Mannerheims barnskyddsförbund Nylands distrikt rf:** Bidraget 3 000 € riktas till verksamheten Ystäväksi maahanmuuttajaäidille. Ansökta summan 20 000 €.
- **Neuro-Borgå rf:** 900 € till naturbetonad kamratgruppsverksamhet, tio gånger. Ansökta summan 2 000 €.
- **Non Fighting Generation ry:** 2 000 € till verksamhetskostnader. Ansökta summan 5 000 €.
- **Porvoon A-kilta:** 800 € till andra verksamhetskostnader än hyror av utrymmen. Gruppmöten ordnas vid välfärdsområdets Kompanjonskapshus. Ansökta summan 800 €.
- **Porvoon Parkinson kerho – Uudenmaan Parkinson-yhdistys ry:** 500 € för verksamhetskostnader (kostnader lokaler och servering för evenemang, expertföreläsningar, post- och bankavgifter). Får inte bidrag från Uudenmaan Parkinson - yhdistys. Ansökta summan 600 €.
- **Porvoon Seudun Diabetesyhdistys ry:** 400 € för kamratgruppsverksamhet. Ansökta summan 1 250 €.
- **Porvoon Seudun Kuulo ry:** 1 000 € för service av hörapparater och rådgivning. Verksamheten stöder betydligt tjänster som välfärdsområdet ansvarar för. Ansökta summan 1 500 €.
- **Porvoon Yhdistyskeskus ry – Borgå Föreningscentral rf:** 800 € för ordnande av fyra infotillfällen. Ansökta summan 2 000 €.

- **Porvoonseudun Sydänyhdistys:** Bidraget 400 € riktas till verksamheten Sydändigineuvonta. Ansökta summan 2 000 €.
- **Psykosociala föreningen Ringen i Borgå:** 350 € riktas till infotillfällen och expertföreläsningar. Ansökta summan 2 500 €.
- **Suomen Nivelyhdistys ry - Porvoon nivelpiiri:** Bidraget 400 € riktas till kamratgruppsverksamhet och/eller distanstjänster (motion och föreläsningar). Ansökta summan 800 €.
- **Svenska synskadade i Östnyland rf:** Bidraget 400 € riktas till att stöda vardagen hos målgruppen och rådgivning (bl.a. instruering om hjälpmedel). Ansökta bidraget 800 €.
- **Uudenmaan AVH-yhdistys ry:** Bidraget 500 € riktas till kamratstödsverksamhet och/eller informering och allmänna kostnader. Ansökta summan 800 €.
- **Uudenmaan keliakiayhdistys ry:** Bidraget 550 € riktas till verksamhet i Borgå. Verksamheten är öppen för invånare i Östra Nyland. Ansökta summan 1 300 €.
- **Uudenmaan munuais- ja maksayhdistys UUMU ry:** Bidraget 1 000 € riktas till kamratstödsverksamhet och/eller informering och allmänna kostnader. Ansökta summan 4 000 €.

Beslutsförslag

Utvecklingsdirektören:

Nämnden för utveckling och samarbete beslutar:

1. godkänna ansökan som lämnas utanför bidraget enligt förslaget.
2. godkänna bidragens storlek enligt förslaget.
3. godkänna föreningarna som tilldelas bidrag enligt förslaget.

Mötesbehandling

Ledamöterna Eila Kohonen och Mikko Nieminen avlägsnade sig under behandlingen av detta ärende p.g.a. jäv (partsjäv).

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete beslutade att:

1. godkänna ansökan som lämnas utanför bidraget enligt förslaget
2. godkänna bidragens storlek enligt förslaget
3. godkänna föreningarna som tilldelas bidrag enligt förslaget.

Områdesstyrelse, § 201, 17.08.2023

Nämnden för utveckling och samarbete, § 42, 04.10.2023

§ 42

Servicestrategi för Östra Nylands välfärdsområde, utlåtande till utkastet

IUHVAADno-2023-3037

Områdesstyrelse, 17.08.2023, § 201

Bilagor

1 Liite: luonnos 9.8.2023 Itä Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia luonnos aluehallitukselle

Mer information: välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist, tfn 040 503 0818, fornamn. efternamn@itauusimaa.fi

Enligt 11 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021) ska välfärdsområdet som en del av sin välfärdsområdesstrategi utarbeta en servicestrategi för social- och hälsovården för planeringen och styrningen av sin ekonomi och sin verksamhet. Planen ska vara offentlig. I servicestrategin beslutar välfärdsområdet om de långsiktiga målen för den social- och hälsovård som omfattas av välfärdsområdets organiseringsansvar. I strategin sätter välfärdsområdet dessutom upp mål för hur social- och hälsovårdstjänsterna tillhandahålls med beaktande av behoven hos invånarna i välfärdsområdet, de lokala förhållandena, tillgången till tjänster och tjänsternas tillgänglighet samt kostnadseffektiviteten.

Östra Nylands välfärdsområde inledde beredningen av servicestrategin i april 2023. I beredningen av servicestrategin har man i stor utsträckning engagerat olika intressegrupper, social- och hälsovårdspersonal samt förtroendevalda. Välfärdsområdesfullmäktige och välfärdsområdesstyrelsen har behandlat innehållet i servicestrategin som aftonskolearbete. Man har intervjuat social- och hälsovårdspersonal samt annan personal vid Östra Nylands välfärdsområde med syfte att identifiera Östra Nylands mest centrala långsiktiga mål och utvecklingsåtgärder inom social- och hälsovården under de närmaste åren. Därtill har innehållen i servicestrategin bearbetats i samarbete med serviceproduktionens personal i tre workshoppar under våren 2023.

Servicestrategin har beretts samtidigt med Östra Nylands välfärdsområdes produktivetsprogram och arbetet med dessa dokument inleddes på samma gång i april 2023. Produktivetsprogrammet för in servicestrategins mål i praktiken med uppskattningar om ekonomiska konsekvenser, beskrivning av centrala åtgärder samt beskrivning av ansvar och tidtabeller för genomförandet. Beredningen av produktivetsprogrammet fortsätter hösten 2023 och man fattar beslut om det som ett separat beslut, dock på så sätt att innehållen i servicestrategin syns som en konkret del av produktivetsprogrammet.

Målen i social- och hälsovårdsreformen uppnås inte om man inom välfärdsområdet inte gör något med de tjänster som förs över från kommunerna och samkommunerna. Produktionen av jämlika, högklassiga och kostnadseffektiva

tjänster kräver en kraftig samordning av verksamheten inom serviceproduktionen. Därutöver krävs mycket samarbete både inom välfärdsområdet och med kommunerna. Social- och hälsovårdstjänsterna kommer i fortsättningen att produceras och användas i en verksamhetsmiljö som skiljer sig från den nuvarande. Därför bör framtidsperspektivet ha en stor påverkan vid beslutandet av servicestrategin. Förändringen sker inte av sig själv, utan den kräver åtgärder såväl i verksamheten som i strukturen och tankemodellerna. För att strategiarbetet ska lyckas krävs samförstånd mellan förtroendevalda och tjänsteinnehavare samt en gemensam uppfattning om framtida mål.

Det viktigaste innehållet i servicestrategin har sammanfattats i tre utvecklingsspetsar: 1) ändamålsenlig, snabb och direkt tillgång till rätt tjänst samt hantering av ärende, 2) regionalt enhetlig och funktionellt integrerad serviceproduktion, och 3) hållbart ledarskap samt tillräcklig, kompetent och välmående personal som stärker serviceproduktionen. De viktigaste målen för utvecklingsspetsarna är:

1. Ändamålsenlig, snabb och direkt tillgång till rätt tjänst samt hantering av ärende:
 - 1.1 Jämlig och snabb tillgång till tjänster i hela välfärdsområdet
 - 1.2 Fungerande och effektiv rådgivning och klienthandledning
 - 1.3 Tjänster som produceras utifrån klienternas behov
 - 1.4 Tjänster som informeras och beskrivs på ett tillgängligt sätt
 - 1.5 Stärkande av förebyggande och habiliterande tjänster samt självbetjäningstjänster i serviceutbudet
2. Regionalt enhetlig och funktionellt integrerad serviceproduktion:
 - 2.1 Mångsidigt servicenätverk som motsvarar servicebehovet
 - 2.2 Tydliga och enhetliga serviceproduktionsprocesser samt verksamhets sätt
 - 2.3 Kostnadseffektiva serviceproduktions sätt med hjälp av olika produktionsmetoder
 - 2.4 Enhetliga kunskapsunderlag och ledning genom information
 - 2.5 Fungerande samarbete med HUS-sammanslutningen, kommunerna, företag och tredje sektorn
3. Hållbart ledarskap samt tillräcklig, kompetent och välmående personal som stärker serviceproduktionen:
 - 3.1 Personalstruktur och resursallokering som stöder serviceproduktionen
 - 3.2 Högklassigt ledarskap i kärnan av serviceproduktionen
 - 3.3 Stabil och mångsidiga arbetsmodeller vid ordnandet av tjänster
 - 3.4 Utveckling av personalens kompetens till stöd för servicekvaliteten

Välfärdsområdets invånare och de som använder välfärdsområdets tjänster ska ha möjlighet att delta i och påverka utarbetandet av servicestrategin. Servicestrategin skapar en grund för planeringen av välfärdsområdets verksamhet samt för dess ekonomiplan. Förslaget behandlas nästa gång vid välfärdsområdesfullmäktige den 19 september 2023 som en remissdebatt. Därutöver skickar välfärdsområdet sitt utkast för servicestrategin ut på remiss efter välfärdsområdesstyrelsens sammanträde på så sätt att producenterna för välfärdsområdets social- och hälsovårdstjänster samt andra intressentgrupper har möjlighet att yttra sin åsikt om innehållet i servicestrategin innan beslut fattas.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Områdesstyrelsen antecknar för kännedom att intressentgrupperna inbjuds att kommentera det bifogade utkastet till servicestrategi för Östra Nylands välfärdsområde.

Beslut

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges 1. viceordförande Elin Blomqvist-Valtonen anlände till mötet under behandlingen av detta ärende, kl. 18.07, och välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman anlände kl. 18.18.

NHG Ab:s representanter Teemu Riipi och Fredrik Herse berättade kort om utkastet till servicestrategi.

Antecknades för kännedom.

Nämnden för utveckling och samarbete, 04.10.2023, § 42

Bilagor

- 1 Palvelustrategia_luonnos_tiivistelmä
- 2 Servicestrategi_utkast_sammanfattning

Beredning och upplysningar:

utvecklingsdirektör Katja Blomberg, fornamn.efternamn@itauusimaa.fi

Det föreskrivs i 11 § lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021) att välfärdsområdet för planeringen och styrningen av sin ekonomi och sin verksamhet som en del av sin välfärdsområdesstrategi ska utarbeta en servicestrategi för social- och hälsovården. Planen ska vara offentlig. I servicestrategin beslutar välfärdsområdet om de långsiktiga målen för den social- och hälsovård som omfattas av välfärdsområdets organiseringsansvar. I strategin sätter välfärdsområdet dessutom upp mål för hur social- och hälsovårdstjänsterna tillhandahålls med beaktande av behoven hos invånarna i välfärdsområdet, de lokala förhållandena, tillgången till tjänster samt kostnadsnyttoeffektiviteten.

Välfärdsområdets invånare och tjänsteanvändare ska ha möjlighet att delta i och påverka utarbetandet av servicestrategin. Servicestrategin lägger grunden för planeringen av välfärdsområdets verksamhet och för ekonomiplaneringen. Förslaget behandlas härnäst i välfärdsområdesfullmäktige 19.9.2023, varefter välfärdsområdet lägger ut välfärdsområdets servicestrategiutkast på remiss efter välfärdsområdesstyrelsens sammanträde så att de som producerar social- och hälsoj tjänster i regionen samt välfärdsområdets övriga intressentgrupper ska ha möjlighet att yttra sig om servicestrategins innehåll före beslutsfattandet. Välfärdsområdesstyrelsen antecknade 17.8.2023 (§ 201) för kännedom att intressentgrupperna ombeds avge utlåtande om utkastsversionen av servicestrategin.

Beslutsförslag

Utvecklingsdirektören:

Nämnden för utveckling och samarbete vid Östra Nylands välfärdsområde avger följande utlåtande:

Nämnden för utveckling och samarbete har tagit emot servicestrategin och tackar för det hittillsvarande beredningsarbetet. Man har i beredningen gjort det möjligt för välfärdsområdets personal och beslutsfattare samt för invånarna, företagen och föreningarna i regionen att allsidigt delta i beredningen.

Nämnden för utveckling och samarbete fäster uppmärksamheten på att servicestrategins målsättningar och åtgärder kan lokaliseras, men att det är svårt att förstå dem på grund av de många olika begrepp som används i servicestrategin (bland annat spetsar, principer, huvudteman, mål och riktlinjer). De olika begreppens betydelse och förhållande till varandra borde tydliggöras så att det slutliga förslaget föreligger i en mera lättläslig form.

Nämnden hoppas att man i servicestrategin ska beskriva vilken instans som ansvarar för den operativa verkställigheten och för uppföljningen av servicestrategin. Med tanke på en systematisk förbättring av kvaliteten och med hänsyn till genomförandet av egenkontroll är det nödvändigt att ha en uppföljning av servicestrategin.

Vidare konstaterar nämnden att servicestrategins indikatorer borde ses över så att de svarar mot målsättningarna. Exempelvis beskriver antalet kunder som fått behandling inte behövlig, snabb och rak tillgång till rätt service och att få sin angelägenhet skött.

Mötesbehandling

Ledamoten Pii Malmberg framlade, understödd av Ilkka Luusua, ett förslag till tillägg till punkt 3.1 i servicestrategins sammanfattning, Mål och åtgärder för servicestrategins spetsar, Andra utvecklingsspetsen, Undermål, andra punkten:

”Serviceproduktionen bygger på en modell med flera producenter och genuint samarbete mellan offentlig och privat sektor samt tredje sektorn. Servicesedlar tas i bruk så allmänt som möjligt i de tjänster där det är möjligt.”

I omröstningen fick grundförslaget 1 röst, ändringsförslaget 9 röster, och därutöver avgavs 1 blank röst.

Omröstning

JA = grundförslag

NEJ = ändringsförslag

JA

Eila Kohonen

NEJ

Charlotta Engblom, Benny Engård, Nea Hjelt, Jyrki Loijas, Mari Lotila, Ilkka Luusua, Pii Malmberg, Nina Uski, Hannu Vihreäluoto

BLANK

Mikko Nieminen

Ledamoten Charlotta Engblom framlade, understödd av Eila Kohonen, följande förslag till tillägg:

”Nämnden vill i servicestrategins text betona att personalen ska ha tillräckliga möjligheter att inverka på utformningen av processer och på utvecklandet av verksamhetsmodeller. Man borde eftersträva att möjliggöra lärande av fungerande verksamhetsmodeller, och att personalen testar nya metoder i små pilotprojekt.”

Förslaget till tillägg understöddes enhälligt.

Ledamoten Mikko Nieminen framlade, understödd av ledamoten Charlotta Engblom, fram ett förslag till tillägg angående punkt 2.2, Serviceproduktionens nuläge:

”Eftersom utnyttjandet av digitala tjänster är litet bland äldre människor, också i jämförelse med de andra välfärdsområdena i Nyland, ska man erkänna behovet att få personlig service och reservera tillräckliga resurser för det.”

I omröstningen fick grundförslaget 4 röster och ändringsförslaget 7 röster.

Omröstning

JA = grundförslag

NEJ = ändringsförslag

JA

Nea Hjelt, Jyrki Loijas, Piia Malmberg, Nina Uski

NEJ

Charlotta Engblom, Benny Engård, Eila Kohonen, Mari Lotila, Ilkka Luusua, Mikko Nieminen, Hannu Vihreäluoto

Ledamoten Mikko Nieminen framlade, understödd av ledamoten Charlotta Engblom, ett förslag till tillägg angående punkt 4. Riktlinjer och principer för ordnande av service, Intressentgrupps- och kontaktytsarbetet:

”Vi tydliggör och stärker de regionala påverkansorganens rättidiga deltagande också i HUS-sammanslutningens beredningsarbete (med rådets för personer med funktionsnedsättning centrala roll i hjälpmedelsfrågor som exempel).”

I omröstningen fick grundförslaget 5 röster och ändringsförslaget 6 röster.

Omröstning

JA = grundförslag

NEJ = ändringsförslag

JA

Nea Hjelt, Jyrki Loijas, Ilkka Luusua, Piia Malmberg, Nina Uski

NEJ

Charlotta Engblom, Benny Engård, Eila Kohonen, Mari Lotila, Mikko Nieminen, Hannu Vihreäluoto

Ledamoten Mikko Nieminen framlade, understödd av ledamoten Charlotta Engblom, ett förslag till tillägg till punkt 4. Riktlinjer och principer för ordnande av service, Tillgång och tillgänglighet:

”Vi betraktar stödandet av det rådgivningsarbete och kamratstöd som utförs av handikappföreningar och andra föreningar inom social- och hälsobranschen som en central samarbetsform genom vilken vi främjar välfärdsområdets målsättningar att öka det preventiva arbetets effekt.”

I omröstningen fick grundförslaget 4 röster och ändringsförslaget 7 röster.

Omröstning

JA = grundförslag

NEJ = ändringsförslag

JA

Nea Hjelt, Jyrki Loijas, Piia Malmberg, Nina Uski

NEJ

Charlotta Engblom, Benny Engård, Eila Kohonen, Mari Lotila, Ilkka Luusua, Mikko Nieminen, Hannu Vihreäluoto

Ledamoten Mikko Nieminen framlade, understödd av ledamoten Charlotta Engblom, ett förslag till tillägg till punkt 5.2, Genomföljande, uppföljning och utvärdering av strategin:

”Man ska säkerställa att en tidsenlig granskning och uppföljning av tillgänglighets- och nåbarhetsprogrammet blir en bestående del av servicestrategin, som en del av granskningen av välfärdsområdets strategi och uppföljningen av genomförandet av densamma.”

Förslaget till tillägg understöddes enhälligt.

Ledamoten Mikko Nieminen föreslog, understödd av Charlotta Engblom, en strykning av följande mening i punkt 3.2. Servicestrategins spetsarnas koppling till produktiviteten, Kunden i centrum för servicen:

”Tjänster som har beviljats felaktigt eller på felaktiga grunder måste omprövas och beviljandet av tjänster ska förenhetligas på området.

I omröstningen fick grundförslaget 6 röster, ändringsförslaget 4 röster, och därutöver avgavs 1 blank röst.

Omröstning

JA = grundförslag

NEJ = ändringsförslag

JA

Benny Engård, Nea Hjelt, Jyrki Loijas, Ilkka Luusua, Piia Malmberg, Nina Uski

NEJ

Charlotta Engblom, Mari Lotila, Mikko Nieminen, Hannu Vihreäluoto

BLANK

Eila Kohonen

Beslut

Nämnden för utveckling och samarbete har tagit emot servicestrategin och tackar för det hittillsvarande beredningsarbetet. Man har i beredningen gjort det möjligt för välfärdsområdets personal och beslutsfattare samt för invånarna, företagen och föreningarna i regionen att allsidigt delta i beredningen.

Nämnden för utveckling och samarbete fäster uppmärksamheten på att servicestrategins målsättningar och åtgärder kan lokaliseras, men att det är svårt att förstå dem på grund av de många olika begrepp som används i servicestrategin (bland annat spetsar, principer, huvudtema, mål och riktlinjer). De olika begreppens betydelse och förhållande till varandra borde tydliggöras så att det slutliga förslaget föreligger i en mera lättläslig form.

Nämnden hoppas att man i servicestrategin ska beskriva vilken instans som ansvarar för den operativa verkställigheten och för uppföljningen av servicestrategin. Med tanke på en systematisk förbättring av kvaliteten och med hänsyn till genomförandet av egenkontroll är det nödvändigt att ha en uppföljning av servicestrategin.

Vidare konstaterar nämnden att servicestrategins indikatorer borde ses över så att de svarar mot målsättningarna. Exempelvis beskriver antalet kunder som fått behandling inte behövlig, snabb och rak tillgång till rätt service och att få sin angelägenhet skött.

Därtill ber nämnden beakta att serviceproduktionen skulle bygga på en modell med flera producenter och genuint samarbete mellan offentlig och privat sektor samt tredje sektorn. Servicesedlarnas bruk borde vidgas enligt välfärdsområdets strategi och tas i bruk i de tjänster där det är möjligt.

Nämnden vill i servicestrategins text betona att personalen ska ha tillräckliga möjligheter att inverka på utformningen av processer och på utvecklandet av verksamhetsmodeller. Man borde eftersträva att möjliggöra lärande av fungerande verksamhetsmodeller, och att personalen testar nya metoder i små pilotprojekt.

Därtill önskar nämnden att man i samband med beredningen tar i beaktande i servicestrategins

- punkt 2.2, att eftersom utnyttjandet av digitala tjänster är litet bland äldre människor, också i jämförelse med de andra välfärdsområdena i Nyland, ska man erkänna behovet att få personlig service och reservera tillräckliga resurser för det.
- punkt 4. Intressentgrupps- och kontaktytsarbetet, att vi tydliggör och stärker de regionala påverkansorganens rättidiga deltagande också i HUS-sammanslutningens beredningsarbete (med rådets för personer med funktionsnedsättning centrala roll i hjälpmedelsfrågor som exempel).
- punkt 4. Tillgång och tillgänglighet, att vi betraktar stödjandet av det rådgivningsarbete och kamratstöd som utförs av handikappföreningar och

andra föreningar inom social- och hälsobranschen som en central samarbetsform genom vilken vi främjar välfärdsområdets målsättningar att öka det preventiva arbetets effekt.

- punkt 5.2, att man säkerställer att en tidsenlig granskning och uppföljning av tillgänglighets- och nåbarhetsprogrammet blir en bestående del av servicestrategin, som en del av granskningen av välfärdsområdets strategi och uppföljningen av genomförandet av densamma.

§ 43

Övriga ärenden

Medlemmarna i nämnden för utveckling och samarbete för Östra Nylands välfärdsområde behandlar övriga ärenden.

Beslutsförslag

Nämnden för utveckling och samarbete för Östra Nylands välfärdsområde antecknar ärendena för kännedom.

Beslut

Nämndens ordförande och viceordförande har blivit valda till Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse och de har begärt avsked från nämnden för utveckling och samarbete.

Nämnden för utveckling och samarbete för Östra Nylands välfärdsområde antecknar ärendena för kännedom.

Anvisning för begäran om omprövning

§41

Anvisning för begäran om omprövning

Välfärdsområdeslagen 139 §

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- välfärdsområdets medlem

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Östra Nylands välfärdsområdes registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlem i välfärdsområdet anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Östra Nylands välfärdsområdes styrelse och de nämnder och sektioner till vilken vederbörande tjänsteinnehavares beslut är underordnad.

Omprövningen levereras till registraturen.

Kontaktinformation och besöksadress:

Östra Nylands välfärdsområdes registratur

WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån, 06100 Borgå

E-post: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9-15.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Östra Nylands välfärdsområdes registratur (kirjaamo(at)itauusimaa.fi).

Besvärsförbud

§37, §38, §39, §40, §42, §43

Besvärsförbud

Omrövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: § 141 lagen om välfärdsområdet.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 47 pages before this page
Dokumentet inneholder 47 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 47 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 47 sider før denne side

Detta dokument innehåller 47 sidor före denna sida

NINA MARIA NYHOLM

237fe342-197b-4775-82e2-ae2d610212b - 2023-10-13 10:08:13 UTC +03:00
BankID / MobileID - 68610164-8e99-497c-a164-2762413b194 - FI

Nea Erika Hjoit

74e577c8-1165-4624-b084-ac2ce14c825c - 2023-10-13 18:59:31 UTC +03:00
BankID / MobileID - 2f41c2ab-5e1e-402c-af78-92b66c58952b - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 48 pages before this page

Dokumentet inneholder 48 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 48 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 48 sider før denne side

Detta dokument innehåller 48 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende